



**REPÚBLICA DOMINICANA  
MINISTERIO DE DEFENSA  
(MIDE)**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA  
COMPARACIÓN DE PRECIOS**

**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS, PARA SER UTILIZADOS EN  
EL PANTRY DEL SEÑOR MINISTRO, ENERO-DICIEMBRE.**

**MIDE-CCC-CP-2020-0001**

## Comparación de Precios MIDE-CCC-CP-2020-0001

Constituye el objeto de la presente convocatoria para recibir propuestas de empresas que realicen trabajos, a fin de que nos presenten ofertas para la adquisición de productos alimenticios, de acuerdo con las condiciones y referencias fijadas en las especificaciones técnicas y a las disposiciones establecidas en la Ley No.340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, modificada por la Ley No. 449-06, y su reglamento de aplicación, el Decreto No.543-12.

### 1-00 CRONOGRAMA DE COMPARACION DE PRECIOS MIDE-CCC-CP-2020-0001

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria a participar en la Comparación de Precios	El 16 de Enero del 2020
2. Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B”	El 28 de Enero del 2020, a las horas 15:00 pm
3. Apertura y lectura del sobre “A” Propuesta Técnicas	El 28 de Enero del 2020, a las horas 15:30 pm
4. Apertura y lectura del sobre “B” Propuesta Económicas.	El 30 de Enero del 2020, a las horas 08:00 am
5. Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas “Sobre A y Sobre B”.	El 30 de Enero del 2020
6. Adjudicación	El 30 de Enero del 2020
7. Notificación y Publicación de Adjudicación	El 30 de Enero del 2020
8. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato	Dentro de los siguientes 05 días hábiles, contando a partir de la Notificación de Adjudicación.
9. Suscripción del Contrato	No mayor a 20 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación

### 1-02 Conocimiento y Aceptación de las Especificaciones.

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en la Comparación de Precios implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos,

representante legal y agentes autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en las especificaciones técnicas, en la Ley No.340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento de Aplicación, el Decreto No.543-12, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

## **2-00 ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN**

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar sus ofertas basándose en las Especificaciones suministradas en los presentes términos de referencias.

Los productos alimenticios, que queremos adquirir para dar satisfacción a nuestras necesidades con el presente proceso de Comparación de Precios son las siguientes:

### **DESCRIPCIÓN**

1	140.00	Melón cantaloupe
2	500.00	Libra de naranja de jugo
3	140.00	Unidad de pilla
4	300.00	Libra de remolacha fresca
5	140.00	Unidad de Jugo Rica Naranja 100% si Azucar
6	140.00	Unidad de Jugo Rica Naranja 100% 64 oz
7	200.00	Libra de Sandia fresca
8	330.00	Libra de Tomate de ensalada
9	200.00	LIBra de queso Baby Edam Holandes
10	140.00	Libra de Queso Gouda Holandes plato
11	250.00	Unidad de Refresco Fanta Naranja 2lt
12	140.00	Unidad de supligen Vainilla Lata 290ml
13	500.00	Unidad de Maggi Sopa pollo fideo 60gr
14	500.00	Unidad Gel Hada Gelatina Fresa 170 GR
15	250.00	Unidad de Galletas Guarina Waffer 12/1, fresa
16	100.00	Unidad de Ensure Advance Vainilla polvo 400 gr
17	100.00	Unidad de Refisal Sal 750 GR
18	250.00	Unidad de Ocean Spray Juice Cramberry 64 Oz
19	140.00	Unidad de First Class Aceite Oliva E.V 0.75 L
20	140.00	Unidad de Yoka Bebible 1/2 GL, Vainilla
21	200.00	Libra de Uva roja lb (Red Globes)
22	250.00	Libra de Induveca super especial 2.25 LB
23	100.00	Libra de Salmón chileno Premium lb
24	140.00	Libra Geo Queso tipo Holandes
25	240.00	Unidad de A/P Majarete Buen Horno
26	140.00	Unidad Miel del Campo Syrup Miel 32 Onza
27	140.00	Unidad de Nestle Cereal Conr Flakes 450 Gr
28	240.00	Unidad de Nabisco Club Social Integral 234 GR
29	100.00	Unidad de Frito Lay Surtipack Picnic 374 GR
30	300.00	Unidad de Guarina Galleta Salada 12/1
31	140.00	Unidad de Rica Crema Leche 1 LT
32	140.00	Unidad de Perrier Water 0.75 Lt
33	140.00	Unidad de Rica Leche la Vaquita 1 LT

34	220.00	Libra de Lomo de Cerdo Ahumado
35	96.00	Unidad de Galletas Aviva Soda Reg 20/1
36	180.00	Libra de Queso Crema San Juan lb
37	180.00	Unidad Lumijor Pan Sandwich mediano
38	300.00	Unidad de Carnati3n leche evaporada 315 gr.
39	180.00	Unidad de Galletas Aviva Integral 10/1
40	300.00	Unidad de Coca Cola Classica Lata 12 oz
41	600.00	Dasani Agua Mineral 20 oz
42	240.00	Unidad Ensure Plus Vainilla pet 8 oz
43	360.00	Unidad de Gatorade 591 Ml, Fruit Punch
44	120.00	Libra de queso de hoja 3guila
45	300.00	Unidad de Refresco Sprite 16.9 oz
46	240.00	Unidad de Caf3 Santo Domingo Molido 16 Oz
47	120.00	Unidad Victorina pasta Tomate 900 Gr
48	180.00	Libra de Toronja
49	120.00	Libra Induveca Caser3o Jam3n Pechuga de pavo
50	300.00	Paquete de Azucar crema de 5/1
51	180.00	Unidad de margarina 3 lb
52	156.00	Libra de San Juan Queso de Freir
53	36.00	Libra de Queso Vincent Holandes
54	120.00	Libra de Filete de cerdo
55	60.00	Unidad de Splenda Sweetener 100/1 Sobres
56	120.00	Caja de Malta Morena 8 Oz 24/1
57	240.00	Unidad de Bisco Pan Viga intg Avena y Miel
58	120.00	Caja de A/P Pan Sobao Buen Horno
59	120.00	Unidad Quaker Avena Nutre mas 650 gr
60	120.00	Unidad de Maria Tortilla Burrito Mediano 8/1
61	300.00	Libra de Guineo Maduro
62	360.00	Libra de Lechosa
63	84.00	Libra de Noel Jam3n Serrano Deshuesado
64	360.00	Unidad Dos Pinos Leche entera 1 LT
65	60.00	Cajas Hatuey Galleta Soda 23.6 Oz
66	60.00	Unidad de Heiz Ketchup Easy Squeeze 20 oz
67	168.00	Libra de lim3n persa
68	60.00	Libra de Butterball Jam3n Pechuga ahumada
69	300.00	Unidad de First Class Coctel de frutas 29 oz
70	360.00	Libra de Salami Premiumm 3.5

## 2-01 Plazo de entrega

El plazo estimado para la entrega de dichos equipos ser3n (entrega inmediata), a partir de la fecha de adjudicaci3n del Oferente/Proponente que resulte adjudicatario del presente proceso.

## 2-02 Precio y Forma de Pago.

El precio de la contratación será el precio pactado en el Contrato correspondiente. Los pagos se realizarán según las apropiaciones de las cuotas asignadas por la Dirección General de Presupuesto.

### **2-03 Forma de Presentación: Lugar, Fecha y Hora.**

- a) La presentación de Propuestas “Sobre A” y “Sobre B” se abrirán ante el Comité de Compras y Contrataciones y el Notario Público actuante, en el Salón de Conferencia de la Dirección de Compras de Este Ministerio de Defensa, Las ofertas se recibirán el 28 de Enero del 2020 a las 15:00 p.m., sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos por el Comité de Compras.
- b) Los Oferentes/Proponentes deberán presentar su oferta firmada y sellada, en la que se detalle las marcas y especificaciones de los artículos que se encuentren en capacidad de suministrar, junto con los precios unitarios.

### **3-00 PRESENTACION DE “SOBRES A y B”**

#### **3-01 Presentación de la documentación contenida en los “Sobre A y B”**

Las ofertas se presentarán en un sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

“Sobre A”

(Sello social)

Firma del Representante Legal

#### **Comité de Compras y Contrataciones**

#### **Ministerio de Defensa**

**Referencia:** Comparación de Precios **MIDE-CCC-CP-2020-0001.**

**Dirección:** Ave. 27 de Febrero Esq. Luperón, Santo Domingo.

**Fax:** (809)534-2918

**Teléfonos:** (809)530-5149, Ext.3330-31

**Email:** [licitaciones@mide.gob.do](mailto:licitaciones@mide.gob.do)

**La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.**

#### **3-02 El sobre “A” deberá contener en su interior los siguientes documentos:**

- a) Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**).
- b) Registro Nacional de Proveedores (**RNP**), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

- c) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- d) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- e) Formulario de Entrega de Muestras (SNCC.F.056). **si procede**
- f) Carta firmada y sellada por el Representante Legal en la cual la compañía indique si se encuentra en la disponibilidad para hacer entrega inmediata de los materiales, en caso de no tener dicha disponibilidad deberá presentar un cronograma de entrega, indicando los tiempos bajos los cuales puede realizar el suministro.
- g) Estatutos de la Empresa (solo para personas jurídicas).

### 3-04 Presentación de la documentación contenida en el “Sobre B”

El “Sobre B” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE

“Sobre B”

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**Comité de Compras y Contrataciones  
Ministerio de Defensa**

**Referencia:** Comparación de Precios **MIDE-CCC-CP-2020-0001**

**Dirección:** Ave. 27 de Febrero Esq. Luyeron, Santo Domingo.

**Fax:** (809)534-2918

**Teléfonos:** (809)530-5149, Ext.3330-31

**Email:** [licitaciones@mide.gob.do](mailto:licitaciones@mide.gob.do)

### 3-05 El “Sobre B” deberá contener en su interior:

**A) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033)**, presentado en Un (1) original debidamente marcado como “ORIGINAL” en la primera página de la Oferta, junto con una (1) fotocopia simple de la misma, debidamente marcada, en su primera página, como “COPIA”. El original y las copias deberán estar firmados por el Representante Legal, con sus iniciales en todas las páginas, debidamente foliadas y con el sello social de la compañía

**B) Garantía de la Seriedad de la Oferta**, Correspondiente al UNO POR CIENTO (1%) del monto total de la oferta. Esta deberá consistir en una garantía bancaria o póliza de seguro, con las condiciones de ser incondicional, irrevocable y renovable; debiendo entregarse en la misma moneda de la oferta.

Las ofertas deberán ser presentadas única y exclusivamente en el formulario designado al efecto (SNCC.F.033), el cual estará debidamente sellado por el Ministerio de Defensa, siendo inválida toda oferta bajo otra presentación.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”:

### **3.7 Evaluación Oferta Económica**

Una vez finalizada la evaluación de las Ofertas Técnicas se procederá a evaluar exclusivamente las respectivas Ofertas Económicas “Sobre B” de los Oferentes que hayan superado la evaluación de las Propuestas Técnicas.

### **3.8 Evaluación de la Oferta Económica más Conveniente**

La evaluación de la Propuesta Económica consistirá en asignar un puntaje de 100 establecido a la Oferta Económica de menor monto. Al resto de propuestas se le asignará puntaje según la siguiente fórmula:

El puntaje de la Propuesta Económica se calculará tomando en consideración el puntaje máximo para la Propuesta Económica de 100 puntos.

### **4-01 ELEGIBILIDAD**

Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país y autorizada para tener relaciones comerciales con el estado cumpliendo con los siguientes requisitos para ser tomado en cuenta para el presente proceso:

- a) Estar registrado Como Proveedor del Estado (**RNP**).
- b) Debe tener una cuenta de banco registrada como beneficiario del estado
- c) El objeto de la empresa debe cumplir con el rubro del bien o servicio requerido.
- d) Disponibilidad de entrega inmediata
- e) En caso de que lo requerido sea Importado, deberá indicar el tiempo de entrega.

Los “**Sobres A**” serán evaluado bajo la modalidad **CUMPLE/NO CUMPLE** quedando **DESCALIFICADAS** todas las compañías que no presenten las documentaciones exigidas en el numeral 3.02, **los cuales no serán tomados en cuenta para la evaluación de su Oferta económica.**

Posteriormente se les invitara a pasar por el Ministerio de Defensa (**MIDE**), con la finalidad de retirar sus “Sobres B” intactos.

Solo pasaran a la evaluación del “Sobre B” y una posterior adjudicación, las compañías que presenten todos los documentos exigidos en la presente convocatoria.

### **5-00 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte

favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio y la calidad que se establecen en el presente Término de Referencia.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en los Términos de Referencia, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

#### **6-00 FORMULARIOS ANEXOS:**

- a) Presentación de Oferta (**SNCC.F.034**).
- b) Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**).
- c) Formulario de Entrega de Muestras(**SNCC.F.056**)

**Nota:** Los formularios (SNCC.F.034), (SNCC.F.033) y (SNCC.F.056) se descargan en el Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), en la solapa documentos estándar de la página.



  
**JUAN D. LOPEZ DEL CARMEN,**  
Coronel, ERD.

**Presidente en funciones del Comité de Compras y Contrataciones MIDE, en  
Representación del Ministro de Defensa.**

  
**ELVIS A. ALMONTE SANTANA,**  
General de Brigada, ERD.,

**Miembro del Comité de Compras y Contrataciones del MIDE.**

  
**Lic. FÉLIX ALBERTO MATEO DE LOS SANTOS,**  
Coronel Abogado, ERD.,

**Asesor Legal del Comité de Compras y Contrataciones del MIDE.**

  
**JOSE E. PICHARDO REYNOSO,**  
Mayor Abogado, ERD. (DEM),

**Miembro del Comité de Compras y Contrataciones del MIDE.**

  
**Lic. MARIBEL DEL ORBE SEGURA,**  
Mayor Contadora, ERD.,

**Miembro del Comité de Compras y Contrataciones del MIDE.**



## **Comité de Compras y Contrataciones**

Para mayor información contactar con el departamento de Compras y Contrataciones a los teléfonos (809)-  
530-9501 y (809) 530-5149 Ext.3331 ó 3330