



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
SANTO DOMINGO, D.N.

“TODO POR LA PATRIA”

ESPECIFICACIONES TECNICA
COMPRA MENOR

MIDE-DAF-CM-2021-0059

Adquisición de Materiales Ferreteros



1.00 OBJETO DE LA COMPRA MENOR.

Constituye el objeto de la presente convocatoria recibir propuestas de personas físicas y/o jurídicas, para la adquisición de “Materiales Ferreteros” Para ser utilizados en la construcción de los baños y almacén de la cancha de tenis del Ministerio de Defensa., atendiendo a las condiciones fijadas en los presentes Términos de Referencia y a las disposiciones establecidas en la Ley No. 340-06, su Modificación la Ley 449-06, y su reglamento de aplicación, el Decreto No. 543-12, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente Especificaciones Técnicas Específicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

1-01 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES.

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en la Compra Menor implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, representante legal y agentes autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en las especificaciones técnicas, en la Ley No.340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento de Aplicación, el Decreto No. 543-12, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

1.02 PROCESO DE SELECCIÓN.

La modalidad de contratación a utilizar será la de Compra Menor.

1.03 DISPONIBILIDAD Y RETIRO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA.

Los Términos de Referencia estarán disponibles para quien lo solicite, en el Departamento de Compras y Contrataciones del MINISTERIO DE DEFENSA, Av. 27 de febrero Esq. Av. Gregorio Luperón, en horario de 09:00 a.m. A 03:00 p.m., y en la página Web de esta institución: www.mide.gob.do y en el portal del Órgano Rector www.comprasdominicanas.gov.do.

1.04 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar sus ofertas basándose en las Especificaciones suministradas en los presentes términos de referencias. Las descripciones de los bienes que queremos adquirir para dar satisfacción a nuestras necesidades con el presente proceso de Compra menor son las siguientes:

LOTE UNICO

No.	Descripción	Unidad	Cant.
1	BLOCK DE 6 *Debe Poseer un largo de 15.35 pul, ancho 4.68 pul, alto 7.48pul, masa 25.3 lbs. *Elaborado de hormigón hidráulico.	UDS	675



2	<p>CEMENTO GRIS TIPO PORTLAND:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Compuesto clase resistente 30 de resistencia rápida *Debe ser resistente a los sulfatos (CPC 30R RS). *Capacidad de ser utilizado en la construcción de elementos estructurales *Debe soportar ambientes agresivos con presencia de sulfatos o en zonas costeras. 	FDS	110
3	<p>GRABA ¾:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Grava Triturada ¾ Caliza .025 m3. *Elaborada a base de piedra caliza mediante proceso de trituración. 	M3	9
4	<p>ARENA ITABO:</p> <p>Debe poseer los siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Densidad: 2.5ton/m3 *Absorción; 2.8% *Pesovolumétrico:1.46Tn/m3 *Módulo de finura:3.1 	M3	6.5
5	<p>ARENA LABADA:</p> <p>Debe contener un Módulo de Finura de 2.7 a 3.2 Con un pasa tamiz 200 Max de 2%.</p>	M3	2
6	<p>ARENA PARA PAÑETE:</p> <p>Debe estar compuesto por Agregado fino de tamaño máximo N°8 (2,36mm)</p>	M3	3
7	VARILLA DE 3/8X10	Qq	10
8	VARILLA DE 1/2X20	Qq	4
9	<p>ALAMBRE DULCE PICADO:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Debe estar Picado en longitud de 14 Pulgadas. 	LB	40
10	REGLAS 1X4X10	UDS	10
11		UDS	12



	PLACHA DE PLEYWOOD: *Las Planchas deben ser de 1.20 por 2.40 metros *El espesor debe ser de 4mm, *Las tiras Deben ser de 4cm x 5cm y longitud de 3 metros.		
12	CLAVOS DE 2" 1/2 CORRIENTE	LBS	8
13	CLAVOS DE 2 "1/2 ACERO	LBS	8
14	CLAVOS DE 4" CORRIENTES	LBS	6
15	CLAVOS DE 4" ACERO	LBS	6
16	MALLA PARA CERNIR ARENA	UD	1
17	CERAMICA DE PISOS: Debe estar diseñada para pisos exteriores e interiors. Soportar tráfico peatonal, en instalaciones de tipo residencial, institucional, comercial e industrial.	M2	16
18	CERAMICA DE PARED PARA BAÑOS	M2	27
19	PEGATOX	FDS	10
20	CEMENTO BLANCO	FDS	2
21	SEPARADORES DE 3 M	FDS	2
22	ESTOPA	LBS	15
23	HOJA PARA SEGUETA: *Debe ser Resistente a las rupturas. *Con una elaboracion bimetálica permita que las hojas se doblen y curven sin romperse.	UDS	3
24	CAJA 2X4 DE 1/2"	UDS	7
25	CURVA PVC DE 1/2"	UDS	10
26	TUBO DE 1/2" PVC SDR 26	UDS	8
27	ALAMBRE TW #12	PIES	350
28	ALAMBRE TW #10	PIES	350
29	ALAMBRE TW #8	PIES	50
30	TOMACORRIENTE DOBLE C/T HOV G.E. *Debe estar fabricado en termo-plástico con acabado brillo en color blanco, que no reten polvo.	UD	1



	<p>*Debe Poseer orificio oblongo para facilitar la fijación y la regulación de la placa a la pared.</p> <p>*poseer orificios para la fijación en paredes de madera. La fijación no es aparente.</p>		
31	INTERRUPTOR SENCILLO	UDS	2
32	INTERRUPTOR DOBLE	UDS	1
33	TAPE 3M	UDS	3
34	CEMENTO PVC 1/2 GALON	GAL.	1
35	CAJA OCTAGONAL	UDS	4
36	<p>ROSETA:</p> <p>*Debe estar laborado en cerámica con bornes para conexión en cobre.</p> <p>*Diaméto de 4 1/2 pulgadas.</p> <p>Debe trabajar a 110 / 250 voltios con potencia de 600W</p>	UDS	4
37	PANEL DE 4-8 CIRCUITO COMPLETO	UDS	1
38	TUBO 2", PVCSDR-41.	2	UDS
39	YEE REDUCCION 4"X 2",PVC, DRENAJE	1	UDS
40	CODO 2" X 90, PVC, DRENAJE.	2	UDS
41	CODO 2" X 45, PVC DREN.	1	UDS
42	TUBO DE 1/2" PVC.	6	UDS
43	CODO 1/2	8	UDS
44	<p>LAVAMANO:</p> <p>*Debe contener amplio mesón para ubicar artículos decorativos o de aseo.</p> <p>*Balance perfecto y práctico entre el área de mesón y el pozo.</p> <p>*Debe poseer Superficie durable, de fácil limpieza y con alta resistencia a rayones.</p>	2	UDS
45	INODORO COMPLETO	2	UDS
46	MEZCLADORA PARA LAVAMANOS	2	UDS
47	NIPLE 1/2"	2	UDS
48	CUBREFALTA 1/2", CROMADO.	2	UDS
50	TEFLON	1	ROLLOS
51	<p>LLAVE EMPOTRADA PARA DUCHA:</p> <p>*Debe poseer Cuerpo de bronce con capacidad de 80% de cobre para máxima duración.</p> <p>*Traer Cartucho de compresión ,Manerales y chapetón metálicos</p> <p>*Debe tener triple capa de cromo para mayor brillo y resistencia</p>	2	UDS
52	SIFON 2", PVC+ REJILLA DE PISO 2"	2	UDS
53	COPLIN DE 1/2	4	UDS
54	JUNTA DE CERA	2	UDS
55	COLA DE EXTENSION	2	UDS
56	LLAVE ANGULAR 1/2"	2	UDS
57	PINTURA ACRILICA	1	BUBETA



58	PINTURA DE TECHO: Debe poseer flexibilidad, durabilidad, resistencia a la intemperie y a la humedad.	5	GAL.
59	MOTA ANTI GOTEIO	2	FUNDAS
60	PORTA ROLO	2	FUNDAS
61	PALO DE EXTENSION	1	FUNDAS
62	BROCHA # 3	2	UDS
63	PUERTA DE POLIMETAL 0.80X2.10	3	UDS
64	LLAVINES PARA PUERTA POLIMETAL	3	UDS
65	SILICON BLANCO: Debe poseer las siguientes especificaciones : *Tiempo de pegajosidad libre al tacto 10 a 20 minutos. *Apariencia Pasta viscosa y suave. *Tiempo de secado libre al tacto 20 min. *Rango de extrusión 220-525 gr/min. *Gravedad específica 1.04 gr/min Fuerza de tensión a la ruptura 2.3 mPa (23.5 Kg/cm ²) *Elongación a la ruptura 540% Dureza Shore A 25.	5	TUBOS

Nota 1: La oferta deberá incluir todos los artículos solicitados, solo se adjudicará a un solo Oferente, el oferente que no presente todos los artículos no será objeto de calificación.

Nota 2: Los Oferentes/proponentes deberán considerar que cada uno de los materiales suministrados deberán ser nuevos, ninguno de los mismos puede estar rayados o maltratados.

1.05 FORMA DE PRESENTACIÓN.

El idioma oficial de presentación para el presente proceso de Compra Menor es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente y el departamento de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma o de encontrarse en un idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

Los Oferentes tendrán hasta las ocho (08:00 AM) del día (19) de Mayo del 2021, para presentar propuestas para el presente proceso, que ha sido publicado en nuestro portal www.mide.gob.do y en el portal de la Dirección de Contrataciones Públicas www.comprasdominicanas.gob.do.

El precio de la oferta deberá estar en la moneda Nacional, es decir en Pesos Dominicanos (RD\$), y esta deberá de tener una vigencia mínima de sesenta (60) días hábiles a partir de la fecha de recepción de su propuesta.

2.00 CONDICIONES DE PAGO.

El departamento de cuentas por pagar, del Ministerio de Defensa solo someterá a pagos, los expedientes que cumplan con las documentaciones siguientes:



Presentación de una FACTURA, la cual deberá contener lo siguiente:
Numerada Firmada y Sellada por la Empresa adjudicataria.
Deberá tener una descripción de los artículos suministrados.
Certificación firmada y sellada de recibido del Departamento correspondiente, mediante lo cual se constata la legitimidad del documento.
Número de Comprobante Fiscal Gubernamental.
Los precios incluidos en la misma deberán estar en Pesos Dominicanos (RD\$) con el ITBIS transparentado.
El beneficiario deberá depositar dicha factura en el Departamento de Cuentas por Pagar del Ministerio de Defensa, para los fines de lugar.

2.01 FORMA DE PAGO

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en el punto 2.00, el **Ministerio de Defensa**, realizara el pago correspondiente en un tiempo aproximado no menor a los de 60 días hábiles.

3.00 PRESENTACION DE DOCUMENTOS.

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado en un (1) original, debidamente identificados, firmados y sellados en todas sus páginas, con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social).

Firma del Representante Legal.

Departamento de Compras y Contrataciones del Ministerio de Defensa.

Referencia: Compra menor MIDE-DAF-CM-2021-0056.

Dirección: Av. 27 de febrero Esq. Av. Gregorio Luperón, D.N.

Teléfonos: 809-530-5149 Ext. 3864/3330.

Email: ayudantecompras@mide.gob.do.

DEBERÁ CONTENER EN SU INTERIOR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- a) Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**).
- b) Copia del Registro Nacional de Proveedores (RPE Activo) donde indica que tiene dichos rubros, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- c) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- d) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (TSS).
- e) Certificación de MIPYMES. Si aplica.
- f) Carta firmada y sellada por el Representante Legal en la cual la compañía indique que se encuentra en la disponibilidad para hacer entrega inmediata de los artículos ofertados, (**No sub-sanable**).
- g) Carta firmada y sellada en la cual el oferente manifieste que otorga el crédito mínimo 60 días después de entregados los rubros y depositada la factura correspondiente (**No sub-sanable**).
- h) Oferta Económica (Cotización).
- i) Formulario de Oferta Económica. (**SNCC.F033**)



- j) Formulario debidamente firmado de la constancia de recepción y entendimiento del código de Moral y Ética de las FF.AA.

4.00 ENTENDIMIENTO DEL CÓDIGO DE MORAL Y ÉTICA DE LAS FF.AA.

El Código se basa en todos los principios éticos del servidor público, recoge y actualiza preceptos tradicionales de las Fuerzas Armadas Dominicanas, al tiempo que incorpora normas y criterios con el nuevo escenario mundial de la globalización, como reglas de conducta de aplicación general para todos los miembros de las Fuerzas Armadas, sin distinción de categorías o géneros.

Este código debe ser recibido y entendido por los oferentes participantes, quienes manifestarán su conocimiento, a través de un formulario que estará disponible de manera digital en nuestra página web y en el portal de compras y contrataciones del órgano rector, o solicitarlo a los correos: cotizacionescompras@mide.gob.do, licitaciones@mide.gob.do, ayudantecompras@mide.gob.do, analistacompras1@mide.gob.do, el cuál debe ser completado, de conformidad con lo requerido en el numeral 3 literal (i) del presente documento.

5.00 PRÁCTICAS CORRUPTAS O FRAUDULENTAS.

Las prácticas corruptas o fraudulentas comprendidas en el Código Penal o en la Convención Interamericana contra la Corrupción, o cualquier acuerdo entre proponentes o con terceros, que establecieren prácticas restrictivas a la libre competencia, serán causales determinantes del rechazo de la propuesta en cualquier estado del procedimiento de selección, o de la rescisión del Contrato, si éste ya se hubiere celebrado. A los efectos anteriores se entenderá por:

“**Práctica Corrupta**”, al ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud de cualquier cosa de valor con el fin de influir en la actuación de un funcionario público u obtener una ventaja indebida con respecto al proceso de contratación o a la ejecución del Contrato, y,

“**Práctica Fraudulenta**”, es cualquier acto u omisión incluyendo una tergiversación de los hechos con el fin de influir en un proceso de contratación o en la ejecución de un Contrato de obra pública en perjuicio del contratante; la expresión comprende las prácticas colusorias entre los licitantes (con anterioridad o posterioridad a la presentación de las ofertas) con el fin de establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos y privar al contratante de las ventajas de la competencia libre y abierta, coercitivas y obstructiva.

6.00 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Los Oferentes/Proponentes deberán haber presentado todos los documentos requeridos en el Punto **3.0**, y deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los aspectos que serán verificados bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”. Será calificada como la más conveniente, la oferta que logre cumplir con todos los requerimientos técnicos, además presenten la Oferta Económica más favorables para los intereses de la institución.

En caso de no cumplir con uno de los criterios incluidos en la modalidad **CUMPLE / NOCUMPLE**, la oferta **NO** podrá ser **CALIFICADA**, Por lo cual será automáticamente **DESCALIFICADA**, y No será tomada en cuenta su propuesta para ser evaluada, posteriormente se les invitará a pasar por el **Ministerio de Defensa** con la finalidad de retirar sus propuestas. Solo pasaran a la evaluación y a una posterior adjudicación, las personas



naturales y/o jurídicas que presenten todos los documentos exigidos en la presente convocatoria.

7.00 ELEGIBILIDAD.

Que el Oferente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país, y que el Rubro presentado en su RPE coincida con el objeto contractual de este proceso; y esté autorizado para tener relaciones comerciales con el Estado Dominicano, así mismo deberá de estar al día con el pago de sus obligaciones y compromisos fiscales y que los productos ofertados cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas.

8.00 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

El Departamento de Compras y Contrataciones en conjunto con los peritos especializados en el área evaluarán las Ofertas, dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, calidad, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito a los Oferentes el resultado del proceso. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos (técnicos y económicos) logrando cumplir con los Criterios de Evaluación y haya presentado el menor precio ofertado.

Si se presentase una sola Oferta, deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, siempre y cuando esta haya cumplido con lo exigido en el Término de Referencia, y se le considere conveniente a los intereses de la Institución.


LIC. JERSON V. SANCHEZ SANTANA
Teniente Coronel Contador, E.R.D.
Subdirector de Compras, MIDE.


MINISTERIO DE DEFENSA
SUB DIRECCIÓN DE COMPRAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES MIDE

Para mayor información contactar con el departamento de Compras y Contrataciones al teléfono (809) 530-5149 Ext, 3864/3330 (Email: ayudantecompras@mide.mil.do, licitaciones@mide.gob.do)